

## A-B-C van PowerPoint (BASIS)


<b>A</b>	Hoe sla ik een PowerPointpresentatie op?	<b>F</b>	Hoe maak ik verschillende pagina's in mijn PowerPointpresentatie?
<b>B</b>	Hoe kan ik een PowerPointpresentatie op een USB opslaan?	<b>G</b>	Hoe voeg ik een object (pijl, hartje, sterren, ...) of tekst toe?
<b>C</b>	Hoe plak ik een foto in een PowerPointpresentatie?	<b>H</b>	Hoe verander ik de lay-out van mijn tekst?
<b>D</b>	Hoe zorg je voor een goede overgang?	<b>I</b>	Hoe verwijder ik een dia of verander de volgorde?
<b>E</b>	Ik deed iets fout! Wat doe ik nu?	<b>J</b>	Hoe moet je de achtergrond veranderen?

A Hoe sla ik een PowerPointpresentatie op?	
1.	Klik rechtsbovenaan op bestand.
2.	Klik op opslaan als en kies voor deze pc.
3.	Klik op documenten.
4.	Geef het een duidelijke naam. Zo vind je het bestand later snel terug. <input checked="" type="checkbox"/> Een duidelijke naam bevat het onderwerp van de opdracht en je eigen naam.
5.	Klik op opslaan.
6.	Vanaf nu volstaat het om bovenaan links op het volgende icoontje te klikken.


B Hoe kan ik een PowerPointpresentatie op een USB opslaan?	
1.	Klik rechtsbovenaan op bestand.
2.	Klik op opslaan als en kies voor deze pc.
3.	Kies voor USB-station.
4.	Geef het een duidelijke naam. Zo vind je het bestand later snel terug. <input checked="" type="checkbox"/> Een duidelijke naam bevat het onderwerp van de opdracht en je eigen naam.
5.	Klik op opslaan.
6.	Vanaf nu volstaat het om bovenaan links op het volgende icoontje te klikken.


C Hoe plak ik een foto in een PowerPointpresentatie?	
1.	Ga naar Google op je bureaublad en dubbelklik.
2.	Typ in de zoekbalk welke foto/afbeelding je zoekt:
3.	Kies voor afbeeldingen.
4.	Kies een <b>goede</b> afbeeldingen uit de pagina. Let op volgende zaken: <input checked="" type="checkbox"/> Kies afbeeldingen van hoge kwaliteit die scherp en duidelijk zijn. <input checked="" type="checkbox"/> Vermijd afbeeldingen die wazig, pixelig of van lage resolutie zijn. <input checked="" type="checkbox"/> Zorg dat de foto geen watermerk heeft. (geen tekst voor de foto)
5.	Druk op je rechtermuistoets en kies voor 'afbeelding kopiëren'. Soms staat Google in het Engels ingesteld en kies je voor 'Copy image'.
6.	Klik met op de rechtermuistoets op de ruimte naast de tekstvakken. Kies voor de derde plakoptie. <input checked="" type="checkbox"/> Opgelet, klik je toch in het tekstvak, dan zal dit verdwijnen waardoor je niet meer kan typen.

D Hoe zorg je voor een goede overgang?	
1.	Klik op overgangen.
2.	Klik op de gewenste overgang. <input checked="" type="checkbox"/> Kies een weinig opvallende overgang zoals vervagen. Zo leid je de aandacht niet af van de inhoud van je PowerPoint.
3.	Klik op overal toepassen.

E Ik deed iets fout! Wat doe ik nu?	
1.	Geen paniek, klik gewoon op het pijltje in de linkerbovenhoek om het ongedaan te maken. 

F Hoe maak ik verschillende pagina's in mijn PowerPointpresentatie?	
1.	Klik op 'start'. Klik op het pijltje bij nieuwe dia.
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klik op titeldia: om een titel in het midden van een dia te plaatsen.</li> <li>• Klik op Titel en object: om bovenaan een titel te schrijven en eronder tekst</li> <li>• Klik op Leeg: om een lege pagina te hebben waarop je foto's kan toevoegen</li> </ul>

G Hoe voeg ik een object (pijl, hartje, sterren, ...) of tekst toe?	
1.	Klik op 'invoegen'. Klik op het pijltje bij vormen.
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wil je een vorm invoegen? Klik op de vorm die je wil invoegen. Sleep met linkermuisknop over de plaats waar je het wil zetten.</li> <li>• Wil je tekst invoegen? Klik op:  Sleep met linkermuisknop over de plaats waar je het wil zetten.</li> </ul>

H Hoe verander ik de lay-out van mijn tekst?	
Klik op 'start'.	
	
tekst in het vet	schuin
onderlijnen	markeren
kleur	uitlijnen

I Hoe verwijder ik een dia of verander de volgorde?	
1.	Klik op het overzicht links op de dia die je wil verwijderen of van plaats wil veranderen.
2.	Klik sleep de dia naar boven of naar onder en laat los op de plaats waar je hem wil zetten.
3.	Wil je hem verwijderen, klik dan op delete.

J Hoe moet je de achtergrond veranderen? (Moet helemaal in het begin, voor je begint)	
<input checked="" type="checkbox"/> Doe dit voor je begint met je PowerPoint te maken. Anders zal alles verschuiven.	
1.	Klik op ontwerpen.
2.	Kies een thema.
3.	Wil je enkel de achtergrond kleuren? Kies voor achtergrond opmaken.
4.	Klik op kleur en kies.