**Een spreekbeurt geven: de voorbereiding**

**Stap 1: Onderwerp en titel kiezen**

Kies een onderwerp dat je interesseert en waarover je 10 minuten kan babbelen. Zoek naar een onderwerp waarover je de klas iets kan bijleren en waar de klas dus nog niet veel over weet.

Je vindt inspiratie voor een onderwerp in de lijst in bijlage. Overleg eerst met de juf of je onderwerp een goede keuze is.

Doe de onderwerptest:

Wil je weten of je een goed onderwerp hebt gekozen? Doe dan de volgende test.

1. Weet je al iets van het onderwerp af?
2. Ben je nieuwsgierig naar het onderwerp en wil je er nog veel meer over weten?
3. Denk je dat je klasgenoten of de lezers van je werkstuk nieuwsgierig zijn naar het onderwerp?
4. Heeft iemand in je klas over dit onderwerp een werkstuk gemaakt of een spreekbeurt gehouden?
5. Is het onderwerp voor iedereen goed te begrijpen?
6. Is het onderwerp niet te uitgebreid? Krijg je alles wel verteld in 1 spreekbeurt?
7. Kun je genoeg informatie vinden over dit onderwerp?
8. Ken je iemand die veel van het onderwerp af weet en die jou wil helpen met het nakijken bijvoorbeeld?
9. Heb je foto’s om je onderwerp te verduidelijken? Of heb je materiaal om te laten zien als je een spreekbeurt houdt?
10. Heb je een eigen mening over je onderwerp?

Als je op alle vragen ‘ja’ hebt geantwoord, kun je geen beter onderwerp bedenken. Ga meteen aan de slag.
Als je op bijna alle vragen ‘ja’ hebt geantwoord, is het onderwerp niet slecht. Misschien kan je van sommige ‘nee’s’ nog ‘ja’s’ maken.
Heb je op bijna alle vragen ‘nee’ geantwoord, kies dan snel een ander onderwerp.

Bedenk een originele titel bij jouw onderwerp.
Bv: onderwerp = koe -> titel = de koningen van de groene weilanden

Deze titel typ je bovenaan je uitgetypte spreekbeurt en gebruik je als eerst titelblad in je powerpoint of Prezi.

**Stap 2: Materiaal verzamelen**

Er is heel wat informatie te vinden op het **internet** maar het is natuurlijk handig als je een beetje weet waar te zoeken.

Handige sites waarop je veel informatie vindt:

- [www.wikikids.nl](http://www.wikikids.nl/)

- [www.jeugdbieb.nl/](http://www.jeugdbieb.nl/)

- [www.natgeojunior.nl/](http://www.natgeojunior.nl/)

- [www.willemwever.kro-ncrv.nl/](http://www.willemwever.kro-ncrv.nl/)

- [www.hetklokhuis.nl/](http://www.hetklokhuis.nl/)

- [www.meestersipke.nl/](http://www.meestersipke.nl/)

Blijf wel voorzichtig en controleer of alle info **betrouwbaar** is. Kijk wie de schrijver is van de tekst en kijk na of je diezelfde info ook nog ergens anders terugvindt. Neem nooit zomaar letterlijk een groot stuk tekst over.
Je kan natuurlijk ook zoeken via “google” maar dan krijg je vaak zoveel links naar webpagina’s dat je door het bos de bomen niet meer ziet. Dit is wel handig als je iets kleins wilt controleren of opzoeken.

Ga ook eens in de **bib** op zoek naar **boeken** over je onderwerp. Als je daarnaast thuis nog meer **boeken, materiaal, prenten**, … hebt over je onderwerp is dit mooi meegenomen. Dit breng je dan zeker ook mee naar de klas om te tonen aan je klasgenoten.

**Stap 3: Materiaal lezen en ordenen: mindmap + inhoudstafel**
Lees alle informatie die je gevonden hebt en zorg dat jij de **expert**wordt over je onderwerp.

We maken nu eerst in de klas een **mindmap**. Dit doen we op **vrijdag 26 april**. Je hoeft hier dus thuis nog niet aan te beginnen maar breng die dag al je gevonden info mee op papier of op een USB stick.

Kies over welke dingen jij het zeker wil hebben tijdens je spreekbeurt. Je spreekbeurt moet **minstens 10 minuten** duren.
Denk na over een logische opbouw. Zet alle verschillende hoofdstukken in een **inhoudstafel**. Typ dit alles in een **Word document**.

**Stap 4: spreekbeurt uitschrijven**

**Typ** de spreekbeurt helemaal uit. Doe dit in Word of een ander tekstverwerkingsprogramma. Zorg voor een duidelijke structuur met **tussentitels**.
**Kopieer en plak niet zomaar** tekst van op internet maar maak er je eigen verhaal van.
Ik kan dit makkelijk controleren.

**Stap 5: powerpoint/prezi + creatieve verwerking**

* Nu ga je een **powerpoint** maken. Op de eerste dia komt natuurlijk je **originele titel**.
Daarna zet je je mindmap en je inhoudstafel. Op elke dia staat bovenaan met wel hoofdstuk je bezig bent.

Gebruik enkel **kernwoorden**, geen uitgeschreven zinnen.
Gebruik ook **foto’s**, een link naar een website, een filmpje,…

* Op de laatste dia zorg je voor **een creatieve verwerking**. Hier zijn enkele ideeën: miniquiz, knutselwerk, liedje, filosofische vraag, cartoon, strip, zelfgemaakte foto of filmpje,…
* **Stuur** **dit (powerpoint en de uitgetypte tekst) minstens een week voordien door naar de juf of breng mee op stick. Vroeger mag!**

E-mailadres: marieke.juwet@donboscobaarle.be of martha.roosemeyers@donboscobaarle.be

**De week vooraf:**

* Lees de spreekbeurt een paar keer voor jezelf voor.
* Oefen aan de hand van je **powerpoint** met de kernwoorden.
* Probeer je spreekbeurt **zoveel mogelijk uit je hoofd** op te zeggen.

**Aandachtspunten**:

* Duur:  **ongeveer 10 minuten** .
* **Typ je tekst uit**. Zorg voor een **duidelijke structuur: inleiding, midden en slot**. Verdeel je spreekbeurt in verschillende **hoofdstukjes**.
* Maak een **Powerpoint of Prezi** met mooie **foto’s/prenten** en de **kernwoorden**. Dit helpt je ook om te onthouden wat je wilt vertellen.
* Je geeft je uitgetypte spreekbeurt en je powerpoint/Prezi **ten laatste de week voordien af**.
Zo kan ik je nog tips geven en kan je nog enkele dingen aanpassen.

**Enkele tips voor tijdens de spreekbeurt:**

**Tip 1: Kijk naar de klas**

Blijf zoveel mogelijk naar de klas kijken. Probeer niet steeds naar dezelfde kinderen te kijken.

Als je dit niet zo goed durft, kijk dan net boven de hoofden van de kinderen, zo lijkt het alsof je ze toch aankijkt.
 **Tip 2: Goed oefenen**Oefen de spreekbeurt eens voor je vader/moeder, broer/zus of voor de spiegel.

**Tip 3. Materiaal of foto's meebrengen**Het is altijd leuk als je veel materiaal of foto's kan tonen. Laat dit pas op het einde doorgeven in de klas.
Als je dit tijdens je spreekbeurt doet, kijken je klasgenoten meer naar het materiaal dan naar jou.



**Mogelijke onderwerpen voor je spreekbeurt.**

Wil je een onderwerp dat niet in de lijst staat? Stuur dan een mailtje naar de juf.

